

Prezado(a) Autor(a):

Pedimos sua atenção para as informações abaixo, onde confirmamos as normas para a apresentação do pôster, divulgadas no site do evento:

### 1) PROGRAMAÇÃO DE PÔSTERES:

- A Sessão de Pôsteres será realizada no **Centro de Convenções da UFPE**.
- Consulte o horário e a programação detalhada no site [www.sbpcnet.org.br/recife/home/](http://www.sbpcnet.org.br/recife/home/) ou no link direto: [Programação de Pôsteres](#)
- Confira a data da sua apresentação e o [Nº do espaço para fixação do pôster \(nº do pôster\)](#)
- No [Mapa da sessão](#), verifique a localidade do número do seu pôster, para facilitar o seu deslocamento no dia. Sujeito a alterações.

### 2) PRESENÇA DO AUTOR JUNTO AO PÔSTER:

- Na data de sua apresentação siga diretamente para o painel (que já estará com uma etiqueta numerada identificando o nº do seu pôster) e pendure o seu pôster (leve seu pôster já preparado com um cordão para pendurar).
- O pôster deverá ser apresentado na data programada e no espaço numerado conforme programação.
- Durante a sessão, das 13h00 às 15h00, é necessária a presença do autor junto ao pôster para atender o público interessado e fazer sua integração com demais autores da sessão.
- Autores com dois pôsteres programados na mesma data poderão permanecer 1 hora em cada pôster.

### 3) REGISTRO DA APRESENTAÇÃO DO PÔSTER:

- Durante a sessão de pôster a monitoria da SBPC passará em cada pôster para fazer a identificação do autor presente e será solicitada a apresentação do **documento original com foto do autor (RG, carteira de motorista etc.)**.
- Apenas mediante a identificação do autor presente a apresentação do pôster será reconhecida e o resumo poderá ser publicado.
- **Os autores devem estar atentos e com seu documento em local facilitado para mostrar ao monitor que registrará sua presença. A SBPC não se responsabilizará por documentos extraviados - guarde seu documento em local seguro antes e depois do registro de presença.**
- Após o reconhecimento do autor este deverá ficar presente na sessão até o horário final (15h). Os autores que retirarem o pôster antes do término da sessão e saírem do local não terão o resumo publicado, mesmo que a presença tenha sido registrada; a saída antecipada cancelará a presença registrada.
- Durante a sessão de pôsteres o autor deverá ficar atento à passagem do monitor e ao público (que poderá fazer perguntas à medida do interesse), o que requer a presença do autor junto ao pôster, mas também é um momento para que os autores façam sua integração com os demais autores de trabalhos próximos, para a troca de experiências.

### 4) CERTIFICADO

O e-Certificado será disponibilizado a partir do 3º (terceiro) dia útil após a apresentação do pôster na data programada pela SBPC.

Não haverá impressão em papel pela SBPC. O acesso ao e-Certificado deverá ser feito pelo próprio inscrito, no site da SBPC: [www.sbpcnet.org.br](http://www.sbpcnet.org.br), menu Eventos, submenu [e-Certificado/Autenticação](#).

### 4) ALTERAÇÃO DA DATA DE APRESENTAÇÃO:

**A data programada para a apresentação, divulgada no site, deverá ser mantida.**

**NÃO SERÁ POSSÍVEL ALTERAR A DATA PROGRAMADA DE APRESENTAÇÃO DO PÔSTER (item 3 das Normas de Pôster e item 9 das Normas de Submissão de Resumos).**

**É INVIÁVEL TROCAR DATAS PORQUE OS ESPAÇOS E DOCUMENTAÇÕES JÁ ESTÃO PROGRAMADOS.**

Por essa razão, antecipadamente a SBPC já disponibilizou aos autores a possibilidade de alocar antecipadamente a data. Portanto, **NÃO** há troca de data.

**O pôster apresentado fora da data programada não será registrado pela SBPC, não terá emissão de certificado e não será publicado.**

Pedimos a compreensão de todos e lembramos que as normas foram divulgadas antecipadamente e com a concordância de cada autor inscrito e certificada digitalmente no ato de sua própria inscrição.

Atenciosamente,  
Secretaria da SBPC  
65ª Reunião Anual